

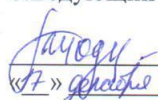
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный университет генетики,
биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»

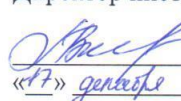
СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

 /Родионова И.А./
«17» декабря 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор института

 /Волощук Л.А./
«17» декабря 2014 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики	Производственная
Наименование практики	Научно-исследовательская работа
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Направленность (профиль)	Прикладная экономика и бизнес-аналитика в АПК
Квалификация выпускника	Магистр
Нормативный срок обучения	2 года
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость практики, ЗЕТ	9 зет
Количество недель, отводимых на практику	6 недель
Форма итогового контроля	Зачет

Разработчик: профессор, Лявина М.Ю.


(подпись)

Саратов 2024

1. Цель практики

Целью научно-исследовательской работы является формирование у обучающихся навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

2. Задачи практики

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления обучающихся, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование навыков использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации, полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- формирование навыков самостоятельного формулирования и решения задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности;
- формирование навыков проведения библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Научно-исследовательская работа является обязательным разделом ОПОП магистратуры. Она входит в вариативную часть Блока 2. Практики.

Практика является составной частью учебных программ подготовки выпускников. Производственная практика - это вид учебной работы, основным содержанием которой является выполнение производственных заданий, соответствующих будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Для качественного проведения научно-исследовательской работы обучающийся должен:

- знать: современную проблематику конкретной отрасли знания; основные экономические законы; основные понятия, категории, методы и инструменты экономической теории; закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; содержание законодательных актов в области экономики; содержание нормативных актов, инструктивных материалов, регламентирующих деятельность хозяйствующих субъектов.
- уметь: использовать навыки обработки данных; рассчитывать экономические показатели; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию; представлять результаты аналитической и исследовательской работы.

Научно-исследовательская работа является базовой для защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

4. Способы и формы проведения практики

Вид практики: производственная.

Форма проведения практики: зачет.

Способ проведения практики: стационарная или выездная; индивидуальная.

5. Место и время проведения практики

Местом проведения практики выступают ФГБОУ ВО Вавиловский университет, учебно-научно-производственные комплексы университета; профильные организации и предприятия, с которыми заключены двусторонние договоры на проведение практики обучающихся; в соответствии с календарным учебным графиком.

Научно-исследовательская работа проводится согласно учебному графику в четвертом семестре. По заявлению обучающегося возможна организация выездной практики на базе профильных организаций на основании двухстороннего договора на проведение практики.

Обучающиеся при прохождении практики привлекаются для выполнения работ, не предусматривающих проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований).

Практика по профилю профессиональной деятельности проводится на 7-13 неделях 3 курса.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Практика по профилю профессиональной деятельности направлена на формирование у обучающегося следующих профессиональных компетенций:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК- 1);
- способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, проводить самостоятельные исследования; представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-3);

В результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности обучающийся должен приобрести:

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	В результате прохождения практики обучающиеся должны приобрести:	
				умения	практические навыки
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.3 Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода	Применять методы проведения критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода	Проведения критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода
2.	ПК-3	способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, проводить самостоятельные исследования; представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	ПК-3.1 Обобщает, критически оценивает результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями с использованием различных методов научных исследований	Проводить оценку результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями с использованием различных методов научных исследований	Проведения оценки научных результатов с использованием различных методов научных исследований
			ПК-3.2 Обосновывает актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Обосновать актуальность, теоретическую значимость избранной темы научного исследования	Сформулировать практическую значимость избранной темы научного исследования
			ПК-3.5 Выявляет перспективные направления развития конкретной научной проблемы; проводит самостоятельные исследования, представляет результаты исследования в виде статьи или доклада	Выявить перспективные направления развития конкретной научной проблемы	Проводить самостоятельные исследования и представить полученные результаты в виде статьи или доклада

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 36 зачетные единицы, 324 академических часа.

№ п/п	Разделы (этапы) НИР	Продолжитель ность разделов (этапов) НИР	Форма текущего контроля
1	2	3	4

4 семестр			
1	Подготовительный этап: Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка. Получение индивидуального задания.	1 час	УО
2	Основной этап: Выбор темы. Определение круга научных проблем, связанных с выбранной темой. Обоснование актуальности избранной темы. Составление плана НИР. Составление библиографии, ознакомление с нормативными документами, другими источниками и литературой, относящимися к теме работы. Постановка цели, задач исследования. Отбор, систематизация, структурирование теоретического материала исследования. Сбор данных для практического этапа исследования. Обработка и анализ полученной информации с применением современных математико-статистических методов. Разработка научно обоснованных моделей, принципов, механизмов, практических рекомендаций. Сбор данных для исследования. Обработка и анализ полученной информации с применением различных методов. Подведение итогов и выявление результатов научно-исследовательской работы. Подготовка и публикация научных статей (тезисов докладов), или доклада на конференцию по теме исследования. Обобщение и оценка результатов исследований: подготовка варианта ВКР с результатами собственных исследований и их анализом.	320 часов	УО
	Заключительный этап: Обобщение и оценка результатов исследований. Подведение итогов практики. Подготовка отчетных документов. Промежуточная аттестация.	1 час 2 часа	Дневник по практике, отчет по практике Устный отчет (собеседование). Зачет
	Итого	324 часа	

Примечание: УО – устный отчет (собеседование)

8. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по научно-исследовательской работе в 4 семестре выступает отчет по научно-исследовательской работе, дневник по практике и собеседование по итогам прохождения научно-исследовательской работы. При аттестации по научно-исследовательской работе в 4 семестре обучающиеся представляют руководителю практики следующие документы:

- индивидуальное задание по выполнению научно-исследовательской работы;

- письменный отчет о результатах прохождения научно-исследовательской работы, где обобщаются результаты выполнения заданий;
- отзыв руководителя научно-исследовательской работы.

Примерная форма дневника по практике представлена в приложении 2 к рабочей программе по практике.

Дневник оформляется в рукописном или печатном виде на листе бумаги формата А4 или А5. Текст дневника по практике в печатном виде выполняется в Microsoft Word, шрифт Times New Roman – обычный, размер 12-14. В сроки, установленные директором института, обучающиеся сдают дневник по практике в университет.

Письменный отчет по научно-исследовательской работе выполняется в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4, шрифт Times New Roman – обычный, размер 14; междустрочный интервал – полуторный; при этом, оставляя размеры полей: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см; выравнивание «по ширине».

Цифровой материал, используемый в отчете, рекомендуется оформлять в виде таблиц. Таблицы должны в сжатом виде представлять необходимые сведения и легко читаться. Поэтому не рекомендуется перегружать их показателями. Таблице должен предшествовать текст, из которого по смыслу вытекает необходимость рассмотрения нижеследующего табличного материала. Таблицу необходимо сопроводить анализом, но без повтора приведенных в ней цифровых данных. Каждая таблица должна иметь четкий тематический заголовок, полностью соответствующий ее содержанию. Каждый рисунок должен сопровождаться содержательной подписью, которая размещается под рисунком. Подпись всегда начинается с прописной буквы. В конце подписи точка не ставится.

Сроки защиты отчета о прохождении научно-исследовательской работы определяются директором института. Комиссия по защите назначается распоряжением директората.

Для проведения практики обучающемуся назначаются руководитель практики от учебного заведения или от организации, проводящей практику.

По результатам проведения практики с обучающимся проводится собеседование.

Аттестация по научно-исследовательской работе в 4 семестре проводится на основании защиты итогов практики обучающимся материалов письменного отчета, оформленного в соответствии с установленными требованиями.

Промежуточная аттестация по практике проводится в последний день практики для очной формы обучения. Оценка за практику вносится в зачетную книжку обучающегося.

9. Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе по научно-исследовательской работе.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература (Вавиловский университет)

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или количество экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов
1	История экономических учений : учебник https://znanium.ru/read?id=444664	Бартенев С.А.	Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2024.	Все разделы
2	Макроэкономика: Продвинутый уровень : курс лекций https://znanium.ru/read?id=436364	Бродский Б. Е.	Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2024.	Все разделы
3	Экономическая теория: учебное пособие https://znanium.ru/read?id=444986	А.О. Руднева	Москва : ИНФРА-М, 2024.	все разделы

б) дополнительная литература

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или количество экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов
1	Макроэкономика - I : учебное пособие https://znanium.ru/read?id=446846	Воронин А.Ю., Киршин И.А.	Москва : ИНФРА-М, 2024.	Все разделы
2	Макроэкономика : учебное пособие https://znanium.ru/read?id=444989	Косов Н.С., Саталкина Н.И., Терехова Ю.О.	Москва : ИНФРА-М, 2024.	Все разделы
3	Основы аграрной экономики https://znanium.ru/read?id=446179	Баркли П., Баркли Э.	Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2022.	Все разделы

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Для освоения дисциплины рекомендуются следующие сайты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Официальный сайт университета: sgau.ru;
2. Федеральная служба государственной статистики. – Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics
3. Министерство экономического развития Российской Федерации. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/>
4. Министерство регионального развития Российской Федерации. - Режим доступа: URL: <http://www.minregion.ru>
5. Министерство финансов Российской Федерации.. - Режим

доступа: URL: <http://www.minfm.ru>

6. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://http://www.mcх.ru>

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>

8. Образовательные ресурсы Интернета. Экономика. – Режим доступа: <http://www.alleng.ru/edu/econom5.htm>

9. Центральный банк Российской Федерации. – Режим доступа: <http://cbr.ru>

г) периодические издания

1. Аграрный научный журнал. Изд.: СГАУ им. Н.И. Вавилова — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/2616> — ЭБС «Лань»

2. Журнал «Банковское дело». – Режим доступа: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=8423>

3. Журнал «Научный вестник: финансы, банки, инвестиции». – Режим доступа: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=54511>

4. Журнал «Экономика: вчера, сегодня, завтра». – Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=32395

5. Журнал «Экономинфо». – Режим доступа: http://elibrary.ru/title_items.asp?id=38096

д) информационные справочные системы и профессиональные базы данных

Для пользования электронными изданиями рекомендуется использовать следующие информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>. Электронная библиотека издательства «Лань» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <http://elibrary.ru>. Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и публикаций. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. Свободная регистрация.

3. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>.

Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт». Учебники и учебные пособия от ведущих научных школ. Тематика: «Бизнес. Экономика», «Гуманитарные и общественные науки», «Естественные науки», «Информатика»,

«Прикладные науки. Техника», «Языкознание. Иностранные языки». Доступ - после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к Internet.

4. Поисковые интернет-системы Яндекс, Rambler, Google и др.

е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

- персональные компьютеры, посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам и оформляются результаты самостоятельной работы;
- проекторы и экраны для демонстрации слайдов мультимедийных лекций;
- активное использование средств коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях и т.п.).

• программное обеспечение:

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы
1	Все разделы дисциплины	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> «Р7-Офис» Предоставление неисключительных прав на программное обеспечение «Р7-Офис». Лицензиат – ООО «Солярис Технолджис», г. Саратов. Договор № ЦЗ-1К-033 от 21.12.2022 г. Срок действия договора: с 01.01.2023 г. Лицензия на 3 года с правом последующего бессрочного использования, для образовательных учреждений.	Вспомогательная
2	Все разделы дисциплины	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> Kaspersky Endpoint Security (антивирусное программное обеспечение). Лицензиат – ООО «Солярис Технолджис», г. Саратов. Сублицензионный договор № 6-1128/2023/КСП-107 от 11.12.2023 г. Срок действия договора: 01.01.2024–31.12.2024 г.	Вспомогательная
3	Все разделы дисциплины	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> Адаптация и сопровождение экземпляров систем КонсультантПлюс: Справочная Правовая Система КонсультантПлюс Исполнитель: ООО «Принцип», г. Саратов	Вспомогательная

		Договор адаптации и сопровождения экземпляров систем КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС № 24-123/223-056 от 01.02.2024 г. Срок действия договора: 01 января – 31 декабря 2024 года.	
4	Все разделы дисциплины	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> Предоставление экземпляров текущих ежедневных выпусков еженедельных версий специальных информационных массивов электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ». Исполнитель – ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов», г. Саратов. Договор об оказании информационных услуг № С-4303/223-839 от 01.12.2024 г. Срок действия договора: 01 - 31 декабря 2024 года.	Вспомогательная

11. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской работы

Для проведения практики необходимы аудитории с меловыми или маркерными досками, достаточным количеством посадочных мест и освещенностью. Для использования медиаресурсов необходимы проектор, экран, компьютер или ноутбук, по возможности – частичное затемнение дневного света.

Для проведения ознакомительных лекций по практике по профилю профессиональной деятельности кафедры «Экономика агропромышленного комплекса» имеются аудитории № 519.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (аудитория № 245, читальные залы библиотеки) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

12. Методические указания по организации и проведению научно-исследовательской работы

При прохождении обучающимися практики не предусмотрены тяжелые работы и работы с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении которых проводятся обязательные, предварительные и периодические медицинские осмотры.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики составляет для людей в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

В первый день прохождения практики обучающемуся необходимо пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка, расписаться в журнале инструктажа, прослушать

ознакомительные лекции о порядке прохождения практики и аттестации по ней, получить индивидуальное задание.

В этот же день обучающийся отправляется на закрепленное предприятие. По прибытии в дневнике делается отметка о прибытии; обучающийся проходит инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка. В процессе прохождения практики обучающийся перемещается по рабочим местам, выполняет установленные программой практики и индивидуальным заданием работы, о чем ежедневно делает записи в дневнике. Руководитель практики проверяет записи в дневнике, делает, если необходимо, отметку о недостатках и рекомендации по дальнейшему выполнению программы практики.

Подготовительный этап предполагает такие работы как консультации с научным руководителем, уточнение задания на прохождение практики и структуры отчета по практике, разработка индивидуального плана прохождения практики, посещение руководителем места практики, прикрепление к подразделению и назначение руководителя практики от принимающей организации – базы практики, организация рабочего места обучающегося и трудового распорядка работы.

Основной этап научно-исследовательской работы заключается в выполнении производственного плана практики, плана практики по сбору информации, плана аналитических работ практики.

Производственный план отражает работу обучающегося в качестве практиканта в подразделениях принимающей организации, выполнение конкретных поручений руководства организации; консультации с руководителями практики.

Сбор информации заключается в формировании информационной базы теоретических исследований отечественных и зарубежных авторов, поиске внешних источников информации и разработке плана работы с ними и методики обработки информации, систематизации и предварительной обработке собранной информации, консультациях с научным руководителем, руководителем практики и ведущими экспертами в области экономики.

Выполнение плана аналитических работ практики включает в себя обработку собранной информации с применением современных научных методов, анализ достоверности полученных результатов, теоретическое обоснование исследуемой экономической категории, научную интерпретацию полученных данных, формулирование выводов и исследовательских гипотез, консультации с научным руководителем, руководителем практики и ведущими экспертами в области экономики.

Завершающий этап практики включает в себя подготовку и защиту отчетных документов по практике, в том числе оформление отчета в соответствии с общими требованиями оформления научных работ, визирование дневника, защиту отчетных документов по практике.

В конце практики руководитель практики от предприятия проверяет дневник и отчет, составляет отзыв-характеристику на обучающегося, а также

делает отметку в направлении об убытии с места практики.

В сроки, установленные директором, обучающиеся сдают дневник и отчет по практике в университет. При необходимости обучающийся вносит исправления и дополнения в отчет. В установленные сроки обучающийся защищает отчет комиссии. Оценка по практике выставляется в зачетную книжку обучающегося.

*Рассмотрено и утверждено на
заседании кафедры «Экономика
агропромышленного комплекса»
«17» декабря 2025 года (протокол № 5).*